

ข้อ ๐๒๕

หัวข้อที่ ๑ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (วิเคราะห์จากผลการประเมินรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินน้อยที่สุดในแต่ละตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนนรวม	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/สาเหตุเกิดจาก/แนวทางการยกระดับผลการประเมิน)
i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๗๗.๑๔	สาเหตุ : เกิดจากเหตุส่วนบุคคลของเจ้าหน้าที่, เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลา แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : วิเคราะห์ภารกิจใดที่มีการให้บริการไม่เท่าเทียมหรือเลือกปฏิบัติ, ผู้บริหารกำกับให้มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติงาน ต่อการให้บริการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนนรวม	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/สาเหตุเกิดจาก/แนวทางการยกระดับผลการประเมิน)
i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๔๗	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ, ประชุมชี้แจง เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนนรวม	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/สาเหตุเกิดจาก/แนวทางการยกระดับผลการประเมิน)
i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา ของท่านสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด	๙๘.๓๗	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : จัดโครงการอบรมเกี่ยวกับเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน คุณธรรม จริยธรรม การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนส่วนรวม จัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบหน้าที่ หรือเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่รัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ผู้บังคับบัญชา

## ตัวชี้วัดที่ ๔

## การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนนรวม	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/สาเหตุเกิดจาก/แนวทางการยกระดับผลการประเมิน)
i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๘๐.๘๒	<p>สาเหตุเกิดจาก : บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่เข้าใจในแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อาทิ เช่น การขอยืมใช้ทรัพย์สิน การควบคุม ดูแล การตรวจสอบการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว กลุ่ม หรือ พวกพ้อง</p> <p>แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม มีการจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและคู่มือแนวทางปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การแจ้งเวียนกำชับบุคลากรทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ให้ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มาตรการขั้นตอนวิธีปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการห้ามมิให้ผู้ใดนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวโดยเด็ดขาด ขอให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และมีให้เกิดความเสียหายกับทรัพย์สินของทางราชการ เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์อย่างสูงสุดต่อทางราชการ รวมทั้งการแต่งตั้งคณะทำงานต่าง ๆ ในการควบคุม ตรวจสอบ กำกับ ดูแล ให้คำแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ</p>

## ตัวชี้วัดที่ ๕

## การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนนรวม	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/สาเหตุเกิดจาก/แนวทางการยกระดับผลการประเมิน)
i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๘๙.๘๐	<p>สาเหตุเกิดจาก : การไม่ทราบขั้นตอน กระบวนการ รวมถึงผลกระทบหรือบทลงโทษในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ</p> <p>แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : จัดทำประกาศหรือแนวทางในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่ชัดเจน ช่องทางร้องเรียนสะดวก เข้าถึงง่ายฯ และไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน พร้อมประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน</p>

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนนรวม	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/สาเหตุเกิดจาก/แนวทางการยกระดับผลการประเมิน)
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๔.๙๕	สาเหตุเกิดจาก : อาจมีประชาชนบางรายได้รับการบริการล่าช้า แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : ควรปรับปรุงการให้บริการประชาชน สร้างจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการ กำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ในแนวทางการปฏิบัติงาน, คู่มือการให้บริการ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนนรวม	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/สาเหตุเกิดจาก/แนวทางการยกระดับผลการประเมิน)
e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเข้าถึงได้ง่าย	๙๔.๖๕	สาเหตุเกิดจาก : ประชาชนทั่วไปไม่ทราบถึงช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : สำรวจความต้องการของประชาชนและปรับปรุงการประชาสัมพันธ์ช่องทางการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนนรวม	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/สาเหตุเกิดจาก/แนวทางการยกระดับผลการประเมิน)
e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๓.๖๖	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ ที่เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้ง่ายและสะดวก

ตัวชี้วัดที่ ๙

การเปิดเผยข้อมูล

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนนรวม	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/สาเหตุเกิดจาก/แนวทางการยกระดับผลการประเมิน)
จากผลประเมินพบว่าได้คะแนน ๑๐๐ คะแนนทุกข้อ คะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม	๑๐๐	ข้อบกพร่อง : พบว่าผู้ใช้บริการออนไลน์มีจำนวนค่อนข้างน้อยและผู้รับบริการบางรายเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่ามีระบบการให้บริการออนไลน์ มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการ  แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : ยกระดับการให้บริการออนไลน์และเผยแพร่การให้บริการออนไลน์ให้ประชาชนทราบและได้รับความสะดวกมากขึ้น พร้อมปรับปรุงข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน สามารถเข้าถึงได้ง่าย

ตัวชี้วัดที่ ๑๐

การป้องกันการทุจริต

หัวข้อการประเมิน	คะแนนรวม	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/สาเหตุเกิดจาก/แนวทางการยกระดับผลการประเมิน)
๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘  รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้ในแผนป้องกันการทุจริตที่สอดคล้องกับมาตรการที่กำหนดไว้ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต	๐	สาเหตุเกิดจาก : ประเด็นความเสี่ยง หัวข้อ “การใช้อำนาจตามกฎหมายหรือการให้บริการตามภารกิจ” เหตุการณ์ความเสี่ยงไม่มีข้อความใดสื่อถึงการให้หรือรับสินบน  แนวทางการยกระดับผลการประเมิน : จัดทำประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี, ผู้บริหารกำกับติดตามให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการให้ครบทุกขั้นตอนให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาและติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ข้อ 0๒๕ หัวข้อที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ที่วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน หรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ในการจัดซื้อจัดจ้าง	บุคลากรในหน่วยงาน ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง ดำเนินการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง อีกทั้งมีการใช้จ่ายงบประมาณคุ้มค่า มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการในการจัดซื้อจัดจ้าง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำข้อมูลรายละเอียดแผนการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>2. จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ และผลการจัดซื้อจัดจ้างทางเว็บไซต์หน่วยงาน เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง</li> <li>3. จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุเป็นประจำทุกเดือน</li> </ol>	เดือน ต.ค.๖๘ ถึง ก.ย.๖๙	กองพัสดุ และ ทรัพย์สิน
ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	- กำกับดูแล และกำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ และของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการปฏิบัติหรือละเว้น การปฏิบัติหรือการให้บริการโดยเคร่งครัด นอกเหนือจากที่ กฎหมายกำหนด	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดประชุมมอบนโยบายและให้ความรู้ความเข้าใจกับผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานในสังกัดในการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy</li> <li>2. จัดทำแนวทาง ประกาศ มาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พร้อมแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน</li> <li>3. จัดกิจกรรมปลูกจิตนึก หรือสร้างวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับการแก้ไขและป้องกันการทุจริต เพื่อให้ดำเนินงานด้วยความ โปร่งใส ปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ</li> </ol>	เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัดฯ
กิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมให้กับบุคลากรในสังกัด ฯ โดยได้บรรยายสรุปพฤติกรรมที่ควร กระทำ (Dos) และพฤติกรรมที่ไม่ควร กระทำ (Don'ts)	<p>-เพื่อให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมุทรสงคราม มีความเข้าใจในหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการรักษา จริยธรรม</p> <p>-สามารถนำแนวทางปฏิบัติพฤติกรรมที่ควรกระทำ (Dos) และพฤติกรรมที่ไม่ควรกระทำ (Don'ts) นำไปใช้ในการ ปฏิบัติตนและปฏิบัติตามหน้าที่ได้ เพื่อลดความสับสน เกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตน ทางจริยธรรม ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมุทรสงคราม</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีหน้าที่ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>-กำหนดแนวทางปฏิบัติ Dos&amp;Don'ts เพื่อลดความสับสน เกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทาง จริยธรรม</li> <li>-ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ สอดส่องดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติที่ควรกระทำ (Dos) และไม่ควรกระทำ (Don'ts) ตาม ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม</li> <li>-รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบ การส่งเสริมคุณธรรมใน หน่วยงาน และจัดทำแผนขับเคลื่อนจริยธรรมในหน่วยงาน</li> <li>-ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรม ฯลฯ</li> </ul> </li> <li>2. จัดกิจกรรมการส่งเสริมจริยธรรมให้กับบุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม</li> </ol>	เดือน ต.ค.๖๘- ก.ย.๖๙	กองการ เจ้าหน้าที่

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน หรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>จัดทำประกาศองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการและ คู่มือแนวทางปฏิบัติงานการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>จากผลการประเมิน ITA พบว่าบุคลากรในองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฯ บางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ หรือมี การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่าง ไม่ถูกต้องหรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สิน เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัด ฯ ควรกำหนดหรือ ระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไว้ในคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและ ครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากร ถู้อปฏิบัติตามเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัด ฯ มีการขออนุญาตในการ ยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้องและควรสร้างจิตสำนึกที่ดีใน การรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>- จัดทำและประชาสัมพันธ์คู่มือแนวทางปฏิบัติงาน การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายใน สังกัดทราบและดำเนินการโดยเคร่งครัด และ ประกาศใน Web site ขององค์การบริหารส่วน จังหวัด ฯ ไว้เป็นข้อมูลข่าวสารและประชาชนเข้า ตรวจดูได้</p> <p>- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการใช้ ประโยชน์จากทรัพย์สิน</p> <p>- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการรับ จ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ ในแต่ละส่วนงานราชการ เพื่อดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>- ดำเนินการแจ้งกำชับทุกส่วนราชการในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด ฯ ให้ปฏิบัติตามระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง ผู้รับผิดชอบและผู้ใช้ทรัพย์สิน ให้ดูแล บำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ห้ามมิให้ผู้ใด นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวโดยเด็ดขาด ให้ คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก และมีให้ เกิดความเสียหายกับทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>- ตลอดปีงบประมาณ (เดือน ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙) บุคลากรทุกส่วนราชการใน สังกัดองค์การบริหารส่วน จังหวัด ฯ และเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ที่ได้รับการ แต่งตั้งตามคำสั่งการแบ่งงาน และมอบหมายงาน ฯ</p> <p>- ทุกสิ้นปีงบประมาณ</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบ วัสดุประจำปีของทุกส่วน ราชการในสังกัดองค์การ บริหารส่วนจังหวัด ฯ</p> <p>- คณะทำงานตรวจสอบ สภาพอสังหาริมทรัพย์และ การใช้ประโยชน์ในอสังหา รัิมทรัพย์</p> <p>- การแจ้งเวียนกำชับ ทุกส่วนราชการในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด ฯ</p>	<p>- บุคลากรทุกส่วนราชการใน สังกัดองค์การบริหารส่วน จังหวัดสมุทรสงคราม</p> <p>- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่ได้รับ การแต่งตั้งตามคำสั่งการแบ่ง งานมอบหมายงานในหน้าที่ แต่ละส่วนราชการ ในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด สมุทรสงคราม</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบ วัสดุประจำปี</p> <p>- คณะทำงานตรวจสอบ สภาพและการใช้ประโยชน์ใน ทรัพย์สิน</p>