

# คู่มือการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ของสมาชิกสภาพัองถิน

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกัน

และปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑



สำนักงานเลขานุการ  
องค์กรบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม

## ความรู้เกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

### ๑. ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีดังนี้

(๑) ผู้มีหน้าที่ตามประกาศของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง กำหนดตำแหน่งของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ตามมาตรา ๑๐๒<sup>๑</sup> ประกอบด้วย

(๒) ผู้บริหารห้องถิน รองผู้บริหารห้องถิน ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิน และสมาชิกสภาห้องถินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด<sup>๒</sup>

#### ๔.๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัด

๔.๓.๑ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๔.๓.๒ รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๔.๓.๓ ที่ปรึกษาและเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๔.๓.๔ สมาชิกสภาพองค์การบริหารส่วนจังหวัด

### ๒. ทรัพย์สินและหนี้สินที่ต้องแสดง

ผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ<sup>๓</sup> ที่มีอยู่จริงทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ รวมถึงทรัพย์สินที่มีอยู่ในความครอบครอง หรือดูแลของบุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม กรณีทรัพย์สินที่อยู่ในความครอบครองของบุคคลอื่นหรือที่ให้บุคคลอื่นถือครองแทนต้องมีหนังสือรับรองจากผู้ครอบครองหรือผู้ถือครองแทนว่าทรัพย์สินนั้น เป็นของผู้ยื่น คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

**หมายเหตุ :** คู่สมรส หมายถึง คู่สมรส ซึ่งจดทะเบียนสมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย

ผู้ซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยา<sup>๔</sup> โดยมีได้จดทะเบียนสมรสด้วย ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ดังนี้

“ได้มีพิธีมงคลสมรสหรือพิธีอื่นใดในทำนองเดียวกันกับเจ้าพนักงานของรัฐโดยมีบุคคลในครอบครัวหรือบุคคลภายนอกรับทราบว่าเป็นการอยู่กินเป็นสามีภริยากันตามประเพณี

เจ้าพนักงานของรัฐ แสดงให้ปรากฏว่ามีสถานะเป็นสามีภริยากัน หรือมีพฤติกรรมเป็นที่รับรู้ของสังคมทั่วไปว่ามีสถานะดังกล่าว

### ๓. รายได้ที่ต้องแสดง

๓.๑ รายได้ประจำ ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เป็นประจำ โอนเข้าบัญชี เป็นต้น

๓.๒ รายได้จากการ ได้แก่ ค่าเช่า ดอกเบี้ย เงินปันผล เป็นต้น

๓.๓ รายได้จากการรับให้จำนวนที่รัฐฯ ได้แก่ รับมรดก รับให้ขายทรัพย์สิน เป็นต้น

<sup>๑</sup> ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ตามมาตรา ๑๐๒ พ.ศ. ๒๕๖๑

<sup>๒</sup> ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของผู้บริหารห้องถิน รองผู้บริหารห้องถิน ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิน และสมาชิกสภาห้องถินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน ที่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามมาตรา ๑๐๒ (๙) พ.ศ. ๒๕๖๑

<sup>๓</sup> บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หมายถึง บุตรโดยชอบด้วยกฎหมายที่มีอายุไม่ครบ ๒๐ ปีบริบูรณ์ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

<sup>๔</sup> ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ของผู้ซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยาโดยมีได้จดทะเบียนสมรสอันถือว่าเป็นคู่สมรส พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๔ รายได้อื่น ๆ ได้แก่ รายได้ที่นอกเหนือจากข้อ ๓.๓ เช่น เงินถูกสลากรกินแบ่งรัฐบาล ค่านายหน้า รายได้จากการทำการเกษตร เป็นต้น

#### ๔. รายจ่ายที่ต้องแสดง

๔.๑ รายจ่ายประจำ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายอุปโภคบริโภค ค่าผ่อนบ้าน ค่าผ่อนรถ ค่าเบี้ยประกัน เป็นต้น

๔.๒ รายจ่ายอื่น ๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการท่องเที่ยว เงินบริจาค เป็นต้น

#### ๕. กรณีที่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน\*

๕.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ และผู้บริหารห้องถิน รองผู้บริหารห้องถิน ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิน และสมาชิกสภาห้องถิน ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ดังนี้

(๑) กรณีเข้ารับตำแหน่ง

(๒) กรณีพ้นจากตำแหน่ง

ถ้าพ้นจากตำแหน่งและได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งใหม่ภายใต้หนึ่งเดือน ผู้นั้นไม่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินกรณีพ้นจากตำแหน่งและกรณีเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ แต่ไม่ต้องห้ามที่ผู้นั้นจะยื่นเพื่อเป็นหลักฐาน

#### ๖. วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

(๑) วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน กรณีเข้ารับตำแหน่ง<sup>๑</sup> หมายถึง

(๑๗) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ถือวันแตลงนโยบายในที่ประชุมแห่งสภาเป็นวันเข้ารับตำแหน่ง

(๑๙) รองผู้บริหารห้องถิน ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิน ให้ถือวันที่คำสั่งแต่งตั้งมีผล เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง

(๑๙) สมาชิกสภาห้องถิน ให้ถือวันปฏิญาณตนในที่ประชุมแห่งสภา เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง

(๒) วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน กรณีพ้นจากตำแหน่ง<sup>๒</sup> หมายถึง

(๑๗) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ถือวันถัดจากวันครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(๑๙) รองผู้บริหารห้องถิน ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิน ให้ถือวันที่ผู้มีอำนาจแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่งหรือวันที่คำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งมีผล หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(๑๙) สมาชิกสภาห้องถิน ให้ถือวันถัดจากวันครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

\* พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๐๕ และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๖

<sup>๑</sup> ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘

<sup>๒</sup> ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙

### ๗. กำหนดเวลาในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน\*

(๑) กรณีเข้ารับตำแหน่ง ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันเข้ารับตำแหน่ง โดยให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันเข้ารับตำแหน่ง

#### ตัวอย่าง

เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
โดยให้ยื่นบัญชีฯ ตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓

(๒) กรณีพ้นจากตำแหน่ง ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันที่พ้นจากตำแหน่ง โดยให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันพ้นจากตำแหน่ง

**หมายเหตุ :** หากวันครบกำหนดต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ตรงกับวันหยุด  
ทำการตามประกาศเป็นทางการ หรือตามประเพณี ไม่ถือว่า วันที่เริ่มทำการใหม่  
ต่อจากวันที่หยุดทำการนั้น เป็นวันสุดท้ายของการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินได้

### ๘. การขยายระยะเวลาการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ผู้ยื่นบัญชีอาจยื่นคำขอขยายระยะเวลา  
ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินได้ โดยจัดทำเป็นหนังสืออย่างน้อยต้องระบุรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ยื่นบัญชี
- (๒) ตำแหน่งที่ยื่น
- (๓) ยื่นบัญชีกรณีเข้ารับตำแหน่ง กรณีพ้นจากตำแหน่ง
- (๔) วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี
- (๕) เหตุผลและความจำเป็น พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบด้วย (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. จะอนุญาตขยายระยะเวลาหรือไม่ก็ได้ การขยายระยะเวลาการยื่นบัญชี  
ทรัพย์สินและหนี้สิน ต้องไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาที่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน  
และจะขยายระยะเวลาการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ได้เพียงครั้งเดียว

**หมายเหตุ :** หากวันครบกำหนดต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. อนุญาตขยาย  
ระยะเวลาให้ ตรงกับวันหยุดทำการ ตามประกาศเป็นทางการ หรือตามประเพณี ไม่ถือว่า วันที่เริ่มทำการ  
ใหม่ต่อจากวันที่หยุดทำการนั้น เป็นวันสุดท้ายของการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินได้

## ๙. การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินเกินกำหนดระยะเวลา

กรณียื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบเกินกำหนดระยะเวลา ผู้ยื่นบัญชีต้องชี้แจงเหตุของการยื่นบัญชีล่าช้า เป็นหนังสือต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยต้องระบุรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ยื่นบัญชี
- (๒) ตำแหน่งที่ยื่น
- (๓) ยื่นบัญชีกรณีเข้ารับตำแหน่ง กรณีพ้นจากตำแหน่ง
- (๔) วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี
- (๕) เหตุผลของการยื่นบัญชีล่าช้า พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบด้วย (ถ้ามี)

## ๑๐. เอกสารและจำนวนชุดเอกสารที่ต้องใช้ในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ดังนี้

๑๐.๑ แบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประกาศกำหนดเท่านั้น<sup>๙</sup>

๑๐.๒ สำเนาหลักฐานการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดा

หลักฐานการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมด้า หมายถึง สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมด้า (ภ.ง.ด.๙๐ ภ.ง.ด.๙๑) ในรอบปีภาษีที่ผ่านมาของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ที่ได้ยื่นต่อกรมสรรพากรในรอบปีที่ผ่านมา

กรณีผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมด้ายอกกัน ให้แนบสำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดากลางๆ กัน

หากในรอบปีที่ผ่านมา ไม่มีรายได้ หรือมีรายได้เพียงเล็กน้อย<sup>๑๐</sup> ที่ต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมด้า ให้ทำเครื่องหมายในช่องสี่เหลี่ยมหน้าคำว่า “กรณีไม่ได้ยื่น ภ.ง.ด.” พร้อมทั้งระบุเหตุผลของการไม่ได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมด้าในรอบปีที่ผ่านมา

๑๐.๓ สำเนาเอกสารที่พิสูจน์หรือแสดงถึงความมืออยู่จริงของทรัพย์สินและหนี้สิน

๑๐.๔ สำเนาเอกสารการแต่งตั้ง หรือเอกสารที่แสดงสถานการณ์ดำรงตำแหน่ง (ถ้ามี)

๑๐.๕ กรณีทรัพย์สินและหนี้สินที่เคยยื่นแสดงไว้แล้วไม่มีการเปลี่ยนแปลง หากประสงค์จะใช้สำเนาเอกสาร ประกอบรายการเดียวกับที่เคยยื่นไว้แล้ว ให้จดแจ้งในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินว่าขอใช้เอกสารประกอบรายการเดิม ที่ยื่นไว้ในตำแหน่งใด กรณีได้ และเมื่อใด

๑๐.๖ จำนวนชุดของบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ

การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ ให้ยื่นจำนวน ๑ ชุด เว้นแต่ ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการป.ป.ช. กำหนดให้เปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน<sup>๑๑</sup> ดังนี้

- นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ จำนวน ๒ ชุด ชุดหนึ่งเป็นต้นฉบับ อีกชุดหนึ่งเป็นสำเนาคู่ฉบับ

<sup>๙</sup> ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง แบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน พ.ศ. ๒๕๖๒

<sup>๑๐</sup> มาตรา ๕๖ แห่งประมวลรัชฎากร (พระราชบัญญัติ แก้ไขเพิ่มเติม ประมวลรัชฎากร (ฉบับที่ ๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๐)

<sup>๑๑</sup> ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ต้องเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน พ.ศ. ๒๕๖๑

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน พ.ศ. ๒๕๖๑

**๑. การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน มี ๓ ช่องทาง คือ**

๑๑.๑ ยื่นด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นยื่นแทน ได้ที่

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสมุทรสาคร

๘๘/๒๒ - ๒๔ หมู่ที่ ๑ ถนนเอกชัย

ตำบลนาดี อำเภอเมืองสมุทรสาคร

จังหวัดสมุทรสาคร ๗๔๐๐๐

๑๑.๒ ยื่นทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ โดยระบุชื่อและที่อยู่ของผู้รับ ดังนี้

กรุณาส่ง

เรียน ผู้อำนวยการ ป.ป.ช. จังหวัดสมุทรสาคร

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสมุทรสาคร

๘๘/๒๒ - ๒๔ หมู่ที่ ๑ ถนนเอกชัย

ตำบลนาดี อำเภอเมืองสมุทรสาคร

จังหวัดสมุทรสาคร ๗๔๐๐๐

(ผู้ยื่นชื่อ.....ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง.....กรณีที่ยื่น.....)

๑๑.๓ ยื่นด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยศึกษาวิธีการได้จากระบบอินเทอร์เน็ตของ  
สำนักงาน ป.ป.ช.

**๒. ข้อควรระวังในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน**

๑๒.๑ การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ถือว่าเป็นหน้าที่เฉพาะตัวของผู้ยื่นบัญชี หากผู้ยื่นบัญชี

- จงใจไม่ยื่นบัญชีรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบภายใต้เงื่อนไขที่

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญนี้กำหนด หรือ

- จงใจไม่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินด้วยข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิด  
ข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ และมีพฤติกรรมอันควรเชื่อได้ว่ามีเจตนาไม่ประสงค์ที่มาแห่งทรัพย์สินหรือหนี้สิน

ผู้ยื่นบัญชีนั้น ต้องพ้นจากตำแหน่ง และได้รับโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน  
๑๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ<sup>๑๒</sup>

๑๒.๒ ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและ  
หนี้สินในแต่ละกรณี

๑๒.๓ ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ  
ที่มีอยู่จริงทั้งในและต่างประเทศ และทรัพย์สินที่มีขอบหมายให้อยู่ในความครอบครอง หรือดูแลของบุคคลอื่นไม่ว่า  
โดยทางตรงหรือทางอ้อมด้วย

๑๒.๔ ทรัพย์สินและหนี้สินรายการใดที่ถือกรรมสิทธิ์ร่วมกับบุคคลอื่นให้แสดงเฉพาะส่วน  
ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

๑๒.๕ เอกสารที่มีข้อความทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ต้องสำเนาเอกสารทุกหน้า

๑๒.๖ ผู้ยื่นบัญชี ต้องลงลายมือชื่อรับรองไว้ในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และสำเนาหลักฐานที่ยื่นประกอบความถูกต้องและมีอยู่จริงของทรัพย์สินและหนี้สินทุกหน้า

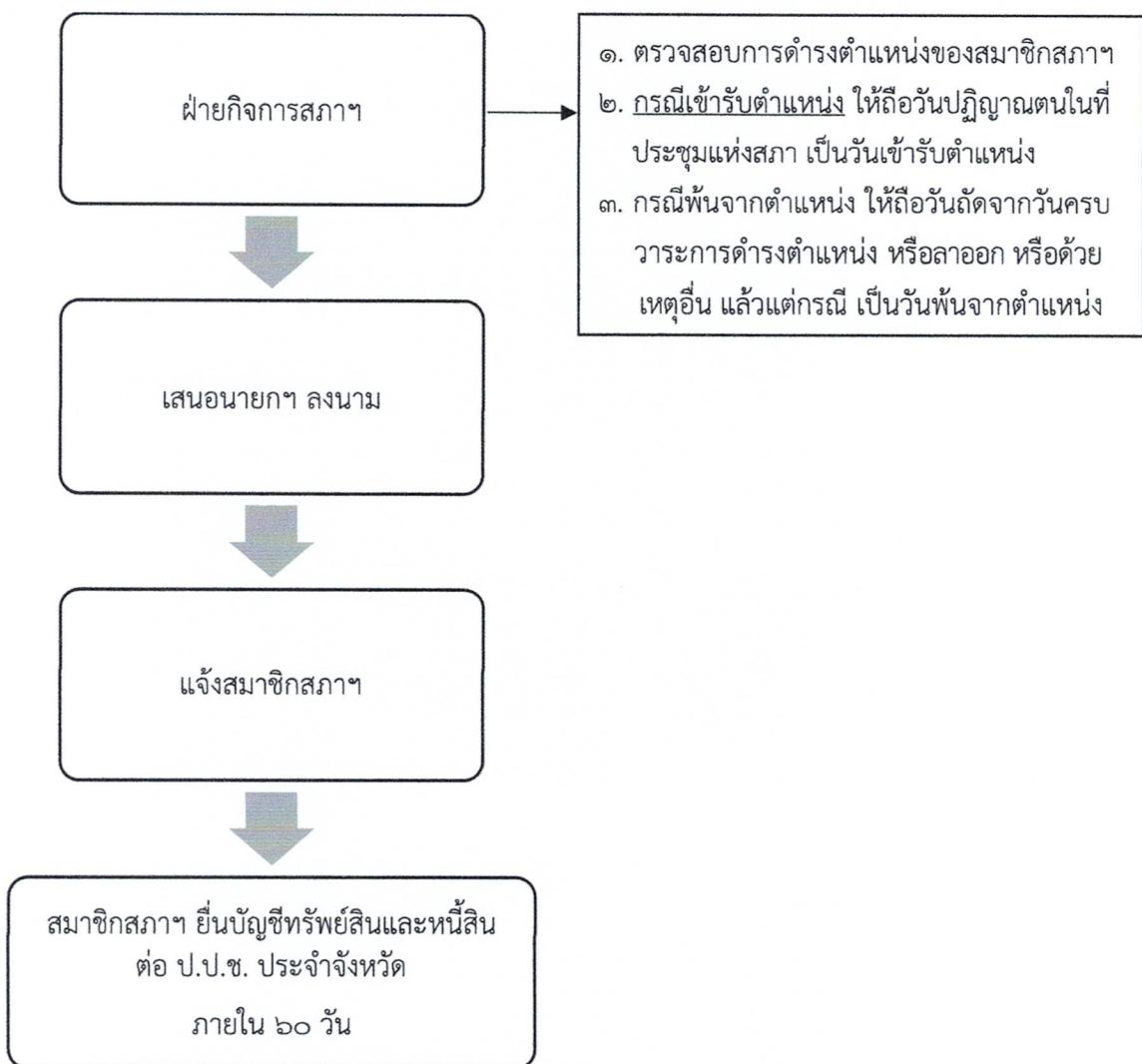
๑๒.๗ กรณีเอกสารหลักฐานที่ยื่นประกอบความถูกต้องและมีอยู่จริงของทรัพย์สินและหนี้สิน เป็นเอกสารต้นฉบับ ผู้ยื่นบัญชีต้องลงลายมือชื่อรับรองว่าเป็นเอกสารที่ยื่นต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

๑๒.๘ ในกรณีไม่มีข้อมูลทรัพย์สินหรือหนี้สินให้ผู้ยื่นขึดเส้นทางในช่องรายการทรัพย์สินหรือหนี้สินด้วย

๑๒.๙ ผู้ยื่นบัญชี อาจขอแก้ไขบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบที่ได้ยื่นไว้แล้ว และขอยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินเพิ่มเติมได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นคำขอแก้ไขบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบเพิ่มเติม พร้อมคำชี้แจงต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

## ขั้นตอนการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

### ของสมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนจังหวัด



## คำอธิบายรายการกรร比分และหนี้สิน

รายการกรร比分และหนี้สินที่ผู้ยื้นต้องแสดงต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท 13 รายการ ได้แก่

### 1. รายการทรัพย์สิน แบ่งได้ 9 รายการ คือ

- 1.1 รายการเงินสด
- 1.2 รายการเงินฝาก
- 1.3 รายการเงินลงทุน
- 1.4 รายการเงินให้กู้ยืม
- 1.5 รายการที่ดิน
- 1.6 รายการโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง
- 1.7 รายการยานพาหนะ
- 1.8 รายการสิทธิและสัมปทาน
- 1.9 รายการทรัพย์สินอื่น

### 2. รายการหนี้สิน แบ่งได้ 4 รายการ

- 2.1 รายการเงินเบิกเกินบัญชี
- 2.2 รายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น
- 2.3 รายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ
- 2.4 รายการหนี้สินอื่น

## รายการกรร比分

### 1. รายการเงินสด

#### ความหมายของรายการเงินสด

เงินสด (Cash) หมายถึง เงินสดที่ต้องแสดงในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ได้แก่ เงินสดในมือ (ทุกสกุลเงิน) ที่ไม่ได้นำไปฝากไว้ที่ธนาคารหรือสถาบันการเงิน ทั้งในรูปของธนาบัตร เหรียญภาษาปัม หรือรายการที่เทียบเท่าเงินสด เช่น แคชเชียร์เช็ค ตัวแลกเงิน ธนาณัติ เป็นต้น

#### การแสดงเงินสด

1. แสดงจำนวนเงินสดของผู้ยื้น คู่สมรส และบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ ที่เก็บไว้รวมกันตั้งแต่สามแสนบาทขึ้นไป
2. กรณีแสดงรายการเงินสดของผู้ยื้น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมกันตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป ต้องแจ้งวัตถุประสงค์ในการเก็บเงินจำนวนดังกล่าว ในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินด้วย

กรณีที่ถือสกุลเงินตราต่างประเทศให้เทียบเป็นสกุลเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ตามอัตราแลกเปลี่ยนอ้างอิงจากธนาคารแห่งประเทศไทย และต้องแจ้งวัตถุประสงค์ในการเก็บเงินตราต่างประเทศดังกล่าว ในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินด้วย

#### เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมืออยู่จริงของรายการเงินสด

กรณีเป็นรายการที่เทียบเท่าเงินสดให้แสดง สำเนาแคชเชียร์เช็ค หรือตัวแลกเงิน หรือธนาณัติ เป็นต้น

## 2. รายการเงินฝาก

### ความหมายของการเงินฝาก

เงินฝาก หมายถึง เงินฝากในสถาบันการเงิน รวมถึงสหกรณ์หรือพัฒนา บัตรเงินฝากในสถาบันการเงิน

- สถาบันการเงิน หมายถึง ธนาคาร (ธนาคารพาณิชย์และธนาคารของรัฐทุกแห่ง) และสถาบันการเงินอื่น เช่น บริษัทเงินทุน บริษัทเครดิตฟองซีเอร์ สหกรณ์ออมทรัพย์ กลุ่มออมทรัพย์ชุมชน เป็นต้น

### การแสดงเงินฝาก

1. แสดงยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดเงินฝากคงเหลือไม่มีในวันดังกล่าว ให้แสดงยอดเงินฝากคงเหลือสุดท้ายก่อนวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

2. กรณีมีเงินฝากสกุลต่างประเทศให้แสดงโดยแยกแต่ละสกุล และคำนวณเป็นเงินบาท

3. กรณีมีชื่อในบัญชีเงินฝากร่วมกับบุคคลอื่น หากชื่อบัญชีมีคำว่า “และ” “และ/หรือ”

ให้แสดงยอดตามส่วน

4. กรณีบัญชีเงินฝากเป็น “ชื่อ.....(ผู้ยื่นหรือคู่สมรส) เพื่อ.....” ให้แสดงในรายการของ

ผู้มีอำนาจเบิกถอน

5. กรณีบัญชีเงินฝากเป็น “ชื่อ.....(บุตร) โดย.....(ผู้ยื่นหรือคู่สมรส)” ให้แสดงในรายการของ

ผู้มีอำนาจเบิกถอน

6. กรณีเงินฝากซึ่งปรากฏเป็นชื่อบัญชีของผู้ยื่น หรือคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ แม้บัญชีเงินฝากนั้น เปิดไว้เพื่อมีวัตถุประสงค์ดำเนินกิจการได้กิจการหนึ่ง ที่มิใช่เงินฝากส่วนตัวของผู้ยื่น หรือคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และปรากฏชื่อเป็นผู้เปิดบัญชีและเป็นผู้มีอำนาจเบิกถอน ให้แสดงบัญชีเงินฝากดังกล่าวไว้ในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินด้วย

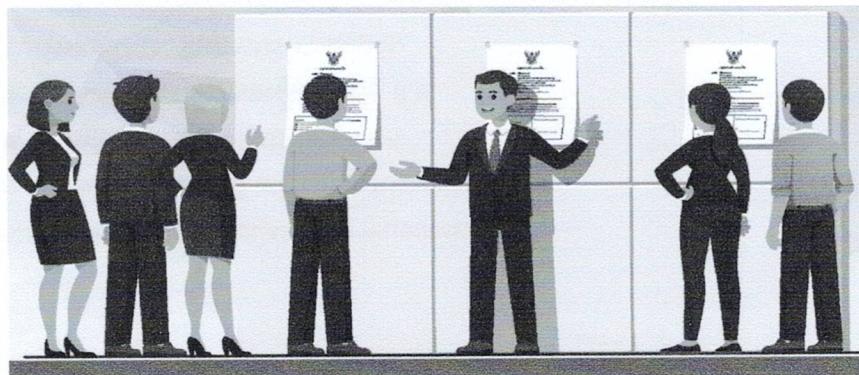
### เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมืออยู่จริงของรายการเงินฝาก

1. สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏชื่อบัญชี เลขที่บัญชีและยอดคงเหลือ ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดเงินฝากคงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้ใช้สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏอยอดรายการก่อนและหลังวันแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือสำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏอยอดรายการก่อนวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน พร้อมรับรองว่ารายการเงินฝากไม่มีการเคลื่อนไหวจนถึงวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ

2. สำเนาหนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ-รายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (STATEMENT) ของเดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

3. สำเนาสหกรณ์ออมทรัพย์ หรือสำเนาบัตรเงินฝาก

4. กรณีมีเงินฝากในสถาบันการเงินอื่น ที่ไม่มีสมุดคู่ฝาก ให้แสดงสำเนาหนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือ หรือหลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



### 3. รายการเงินลงทุน

#### ความหมายของรายการเงินลงทุน

เงินลงทุน หมายถึง เงินลงทุนในหลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้ำประกัน หลักทรัพย์จดทะเบียน และรับอนุญาต หลักทรัพย์ และเงินลงทุนอื่น

- หลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้ำประกัน หมายถึง หลักทรัพย์ที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐออกให้ เช่น พันธบตรรัฐบาล พันธบตรธนาคารอาคารสงเคราะห์ พันธบตร omnทรัพย์ช่วยชาติ เป็นต้น

- หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่จดทะเบียนและได้รับอนุญาตให้ทำการซื้อ - ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น หุ้นสามัญ หุ้นบุรุษสิทธิ หุ้นกู้ หน่วยลงทุน สิทธิที่จะซื้อหุ้น/หุ้นกู้/หน่วยลงทุนหรือตราสารอื่นใด ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด กองทุนรวม กองทรัสต์ เป็นต้น

- หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่ไม่ได้ทำการซื้อ - ขาย ในตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย เงินลงทุนในห้างหุ้นส่วน หรือกิจการค้าอื่น ๆ ที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัว เช่น หุ้นบุรุษสิทธิ หุ้นสามัญ หุ้นกู้ กิจการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า การลงทุนทางการเกษตร กิจการร้านค้าขายของชำ เป็นต้น

#### การแสดงเงินลงทุน

แสดงยอดเงินลงทุน ณ วันแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน โดยแสดงมูลค่าตามตราสารและมูลค่า ตามราคากลาง

#### เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการเงินลงทุน

1. สำเนาพันธบตร
2. สำเนาหลักทรัพย์
3. สำเนาใบสำคัญแสดงสิทธิ (Warrant) ที่จะซื้อหุ้นกู้/หน่วยลงทุน
4. สำเนาหนังสือรับรองของบริษัทหลักทรัพย์หรือนายทะเบียนหลักทรัพย์ (Broker) หรือศูนย์รับฝาก หลักทรัพย์ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
5. สำเนาหลักทรัพย์หรือสำเนาหนังสือรับรองของบริษัท หรือ สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บจ.5)
6. สำเนาหนังสือรับรองของห้างหุ้นส่วนหรือหลักฐานการเป็นหุ้นส่วน
7. สำเนาหลักฐานแสดงการเป็นผู้รับประโยชน์ในทรัสต์
8. กรณีหุ้นในสหกรณ์ออมทรัพย์ ให้ใช้หนังสือรับรองจากสหกรณ์ออมทรัพย์ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการ ทรัพย์สินและหนี้สิน หรือสำเนาใบเสร็จรับเงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ที่ระบุจำนวนหุ้น
9. กรณีเป็นกิจการค้าอื่นที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัวให้ระบุสถานที่ดำเนินกิจการ พร้อมทั้งภาพถ่ายสถานที่ ดำเนินกิจการ สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) และบัญชีรายการทรัพย์สิน (ถ้ามี)
10. กรณีเป็นกิจการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า การลงทุนทางการเกษตร ให้ระบุสถานที่ดำเนินกิจการ พร้อมทั้ง ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินกิจการ และบัญชีรายการทรัพย์สิน หรืออุปกรณ์เครื่องมือทางการเกษตร เช่น เครื่องสีข้าว เครื่องเพาะกล้า เครื่องเกี่ยววดข้าว เป็นต้น
11. หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดเงินลงทุนคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

#### 4. รายการเงินให้กู้ยืม

ความหมายของรายการเงินให้กู้ยืม

เงินให้กู้ยืม หมายถึง เงินที่ให้บุคคล หรือนิติบุคคล กู้ยืม

การแสดงเงินให้กู้ยืม

ให้แสดงยอดเงินให้กู้ยืม พร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมือyujiริงของรายการเงินให้กู้ยืม

1. สำเนาหนังสือหรือสัญญา กู้ยืมเงิน หรือหลักฐานอื่นที่แสดงการให้กู้ยืมเงิน เช่น สำเนาหนังสือรับสภาพหนี้ของลูกหนี้ สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนนิติกรรม สำเนาหลักประกัน เป็นต้น

กรณีให้นิติบุคคลกู้ยืมเงิน ให้แนบสำเนางบการเงินประจำปี และเอกสารประกอบงบการเงินที่ปรากฏ รายการเงินกู้ของนิติบุคคลนั้นประกอบด้วย

2. กรณีไม่มีหลักฐานการกู้ยืม ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและข้อสกุล ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวก ของลูกหนี้ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของลูกหนี้ โดยระบุยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้น พร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

#### 5. รายการที่ดิน

ความหมายของรายการที่ดิน

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่มีเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองตามกฎหมาย

การแสดงที่ดิน

1. แสดงมูลค่าที่ดินปัจจุบัน (โดยประมาณ) โดยใช้ราคาระเมินของกรมที่ดินหรือกรมธนารักษ์ หรือประมาณตามราคาตลาดที่มีการซื้อขายที่ดินบริเวณดังกล่าว หรือราคากันจะที่ได้มา

2. ให้แสดงมูลค่าของที่ดินแยกเป็นรายแปลง

3. กรณีมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงมูลค่าเฉพาะส่วนของตนเท่านั้น

4. กรณีนำที่ดินไปจดทะเบียนจำนวนต้องแสดงที่ดินเหล่านั้นด้วย

5. ให้นับจำนวนแปลงที่ดินตามจำนวนเอกสารสิทธิ์

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมือyujiริงของรายการที่ดิน

1. สำเนาโฉนดที่ดิน

2. สำเนาเอกสารแสดงสิทธิครอบครองที่ดิน เช่น แบบแจ้งการครอบครองที่ดิน (ส.ค.1), ใบจด (น.ส. 2), หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.3 น.ส.3 ก. และ น.ส.3 ข.) ใบไตรส่วน (น.ส. 5), หนังสือแสดงการทำประโยชน์ ซึ่งออกให้แก่สมาชิกนิคมสร้างตนเอง (น.ค. 3), หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.4-01) เป็นต้น

3. สำเนาสัญญาซื้อขาย (ถ้ามี)

## 6. รายการโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

### ความหมายของรายการโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง บ้านที่พักอาศัย และสิ่งปลูกสร้างอื่น เช่น บ้านเดี่ยว บ้านแฝด ทาวน์เฮาส์ ห้องชุด ตึกแถว ห้องแตร รีโองแตร โกดังเก็บของ เรือนแพแตร แพหรือเรือ ซึ่งจดเป็นประจำ และใช้เป็นที่อยู่ประจำ เป็นต้น

### การแสดงโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

- แสดงมูลค่าปัจจุบัน (โดยประมาณ) โดยใช้ราคาประเมินของกรมธนารักษ์ หรือประมาณมูลค่าตามราคามาตรฐานความเป็นจริงในสภาพปัจจุบัน หรือราคานะที่ได้มา
- ให้แสดงมูลค่าโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างแยกแต่ละหลัง โดยไม่รวมมูลค่าที่ดิน

### หมายเหตุ :

กรณีผู้ยื่นอยู่ระหว่างดำเนินการปลูกสร้างโรงเรือนฯ ให้ผู้ยื่นแสดงไว้ในรายการสิทธิและสัมปทาน โดยแสดงมูลค่าตามจำนวนเงินที่ชำระไปแล้ว พร้อมเอกสารประกอบ คือ สำเนาสัญญาจ้างปลูกสร้างโรงเรือน และสำเนาหลักฐานการจ่าย หรือรับเงินของผู้รับจ้าง โดยให้แสดงมูลค่าเท่ากับค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง

กรณีผู้ยื่นทำสัญญาของซื้อคอนโด หรือบ้าน ให้ผู้ยื่นแสดงไว้ในรายการสิทธิและสัมปทาน โดยแสดงมูลค่าตามจำนวนเงินค่าจองที่ พร้อมเอกสารประกอบ คือ สำเนาหลักฐานการรับเงินจองโดยให้แสดงมูลค่าเท่ากับค่าใช้จ่ายในการจอง หรือเงินดาวน์

### เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

- กรณีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างอื่นที่มีเลขที่ทะเบียนบ้าน ให้แนบภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใดและของบุคคลใด หรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด
- กรณีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างอื่นไม่มีเลขที่ทะเบียนบ้าน ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใด และของบุคคลใด

## 7. รายการยานพาหนะ

### ความหมายของรายการยานพาหนะ

ยานพาหนะ \* หมายถึง วัตถุหรือสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถเคลื่อนย้ายขนส่งไปได้ ยานพาหนะส่วนใหญ่สร้างขึ้นโดยมนุษย์ อาทิ จักรยาน รถยก รถบรรทุก รถไฟฟ้า และเครื่องบิน เป็นต้น

ประเภทยานพาหนะแบ่ง 3 ประเภทใหญ่ๆ คือ

- ยานพาหนะทางบก เช่น จักรยาน จักรยานยนต์ รถยก รถตู้ รถบรรทุก รถระบบ รถแทรกเตอร์ รถไถนา และรถอีแต่น \* เป็นต้น
  - ยานพาหนะทางน้ำ เช่น เรือ เรือหางยาว เรือใบ เรือสำเภา เจ็ตสกี และเรือยอร์ช เป็นต้น
  - ยานพาหนะทางอากาศ เช่น เครื่องบิน เครื่องบินเจ็ต เครื่องร่อน เฮลิคอปเตอร์ และบัลลูน เป็นต้น
- ซึ่งยานพาหนะที่ผู้ยื่นต้องแสดงไว้ในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ต้องเป็นยานพาหนะที่มีการจดทะเบียนแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง

\* “ยานพาหนะ,” ใน วิกิพีเดีย สารานุกรมเสรี; (มูลนิธิวิกิเมเดีย, อัปเดต 17 พฤษภาคม 2561, 5.28 UTC) [สารานุกรมออนไลน์]; เข้าถึงได้จาก <https://th.wikipedia.org/wiki/ยานพาหนะ>

\* รถใช้งานเกษตรกรรมและเป็นรถตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. 2522 มาตรา 4 ประกอบ กฎกระทรวง ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2525) ที่ต้องแสดงไว้ในรายการยานพาหนะ ซึ่งต้องมีการจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. 2522

### การแสดงยานพาหนะ

- แสดงมูลค่าปัจจุบัน (โดยประมาณ) โดยการประเมินราคามาตรฐานเป็นจริงในสภาพปัจจุบัน หรือจากราคาที่ซื้อขายในปัจจุบัน หากเป็นยานพาหนะที่ซื้อมาใหม่ ให้แสดงมูลค่าที่ซื้อมา
- กรณียานพาหนะที่อยู่ระหว่างการเช่าซื้อ ให้แสดงราคาซื้อยานพาหนะตามสัญญาเช่าซื้อ ส่วนหนึ้นสินค่าเช่าซื้อที่ค้างชำระ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ให้นำไปแสดงไว้ในรายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือด้วย

### เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมืออยู่จริงของรายการยานพาหนะ

- สำเนาทะเบียน หรือคู่มือการจดทะเบียนยานพาหนะ เช่น สำเนาทะเบียนรถยนต์ สำเนาทะเบียนรถจักรยานยนต์ ในอนุญาตใช้เรือ ในสำคัญจดทะเบียน (อากาศยาน) เป็นต้น
- เอกสารอื่นที่แสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง
- กรณียานพาหนะเก่า ไม่มีสำเนาจดทะเบียน หรือเอกสารอื่นใด ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมระบุว่า เป็นยานพาหนะประเภทใด และของบุคคลใด

## **8. รายการสิกธิและสัมปทาน**

### ความหมายของรายการสิกธิและสัมปทาน

สิกธิและสัมปทาน หมายถึง สิกธิในทรัพย์สินทางปัญญา และการที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำประโยชน์เกี่ยวกับบริการสาธารณสุข หรือทรัพยากรธรรมชาติ จนถึงสิทธิที่รัฐ หรือเอกชนรับรอง และสามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น สิกธิบัตร เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ในงานวรรณกรรม ศิลปกรรม สิกธิตามสัญญาสัมปทานต่าง ๆ สิกธิการเช่าที่ดิน สิกธิครอบครองทำประโยชน์ในที่ดินซึ่งไม่มีเอกสารสิกธิของทางราชการ สิกธิスマชิกสนากอล์ฟ ประกันชีวิต กองทุนบำเหน็จบำรุงข้าราชการ (กบข.) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การจ้างปลูกสร้างโรงเรือน สัญญาของซื้อบ้านหรือห้องชุด เป็นต้น

### การแสดงสิกธิและสัมปทาน

- แสดงมูลค่าที่ได้รับจากสิกธิและสัมปทาน หรือ
- มูลค่าคงเหลือในปัจจุบัน ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

### เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมืออยู่จริงของรายการสิกธิและสัมปทาน

- สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนสิกธิบัตร หรือลิขสิทธิ์
- สำเนาเอกสารแสดงสิกธิในการเป็นสมาชิกสโมสร หรือชมรม
- สำเนาเอกสารแสดงสิกธิ เช่น สัญญาเช่า สัญญาจะซื้อจะขาย เป็นต้น
- ใบชำระภาษีที่ดิน หรือภาพถ่ายสีที่ดินที่ครอบครองทำประโยชน์
- สำเนาหน้าสัญญารัฐธรรม์ และเอกสารรับรองการทำประโยชน์ที่ผ่านมา หรือมูลค่าเวนคืนรัฐธรรม์ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
- สำเนาใบแจ้งยอดเงินสมาชิกประจำปี กองทุนบำเหน็จบำรุงข้าราชการ (กบข.)
- สำเนาใบรับรองใบแจ้งยอดเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- สำเนาสัญญาจ้างปลูกสร้างโรงเรือนฯ และสำเนาหลักฐานการจ่ายหรือรับเงินของผู้รับจ้าง หรือสัญญาของซื้อห้องชุด หรือสัญญาของซื้อบ้าน

## 8. รายการทรัพย์สินอื่น

### ความหมายของการทรัพย์สินอื่น

ทรัพย์สินอื่น หมายถึง ทรัพย์สินอื่นของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่ละราย นอกจากทรัพย์สินที่ระบุในรายการที่ 1 - 8 โดยแยกประเภททรัพย์สินอื่น ดังนี้

- (1) อัญมณี เครื่องประดับ มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป
- (2) ทองคำ มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป
- (3) อาชุดปืน มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป
- (4) นาฬิกา มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป
- (5) งานศิลปะ โบราณวัตถุ พระเครื่อง พระบูชา หรือวัตถุมงคล มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป
- (6) ทรัพย์สินอื่นนอกจากประเภททรัพย์สิน (1) – (5) ที่มีมูลค่าต่อชิ้นตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป

### การแสดงทรัพย์สินอื่น

ให้แสดงมูลค่าปัจจุบัน (โดยประมาณ) โดยแสดงมูลค่าของทรัพย์สินแต่ละรายการ อาจเป็นมูลค่าปัจจุบัน หรือมูลค่าขณะที่ได้มาของทรัพย์สินนั้น

### เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของการทรัพย์สินอื่น

1. ภาพถ่ายสี พร้อมบัญชีแสดงรายละเอียด
2. ใบรับรองคุณภาพสินค้า หรือใบสำคัญแสดงการซื้อ หรือใบทะเบียนสินค้า (ถ้ามี) และแสดงมูลค่าปัจจุบัน ของทรัพย์สินแต่ละรายการ
3. ใบอนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืน (แบบ ป.4)

## รายการหนี้สิน

### 1. รายการเงินเบิกเกินบัญชี

#### ความหมายของการเงินเบิกเกินบัญชี

เงินเบิกเกินบัญชี หมายถึง เงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคารที่ค้างชำระ เช่น บัญชีกระแสรายวัน บัญชีเดินสะพัด หรือบัญชีสินเชื่อรุ่งไทยชนวัสดุ เป็นต้น

และให้หมายความรวมถึง หนี้ค้างชำระบัตรเครดิตทุกประเภทรวมกันตั้งแต่ห้าหมื่นบาทขึ้นไป รวมถึงบัตรเสริม (บัตรเสริม \* คือ บัตรเครดิตที่เพิ่มขึ้นมาจากการหลักโดยผู้ถือบัตรหลักเป็นผู้ขอบัตรเสริม ให้กับผู้อื่น แต่เป็นการรวมวงเงินในบัตรหลักเดียวกัน ทั้งวงเงินที่อนุมัติให้ใช้หรืออัตราดอกเบี้ย และชำระเงินต่าง ๆ ซึ่งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากบัตรเสริมจะมีการแจงยอดมาครั้งเดียวรวมกับยอดของการใช้บัตรหลักนั้นเอง ทำให้ผู้ถือบัตรหลักสามารถทราบความเคลื่อนไหว ในการใช้บริการบัตรเครดิตของผู้ใช้บัตรเสริมได้ )

### การแสดงเงินเบิกเกินบัญชี

1. ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มีเช่วงเงินเบิกเกินบัญชีตามสัญญา (กรณียอดเงินเบิกเกินบัญชีคงเหลือเป็นบวก ให้แสดงในรายการเงินฝากธนาคาร)
2. กรณีเป็นหนี้ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือในส่วนของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

\* แรบบิท ไฟแนนซ์ แบงก์ชีน “บัตรหลัก & บัตรเสริม ต่างกันอย่างไร” [ออนไลน์] เข้าถึงได้จาก : <https://rabbitfinance.com/blog/> บัตรหลัก-บัตรเสริม (วันที่สืบค้น 5 มีนาคม 2562)

## เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการเงินเบิกเกินบัญชี

1. สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรึกษาชื่อบัญชี เลขที่บัญชี และยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดหนี้คงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรึกษาอุดหนี้รายการก่อน และหลังวันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ

2. รายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (Statement) ของเดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ

3. สำเนาสัญญาเงินเบิกเกินบัญชี (O/D) หรือสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มิใช่วงเงินเบิกเกินบัญชีตามสัญญา

4. สำเนาใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต ทั้งนี้ใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต จะออกให้เป็นรายเดือน ให้ใช้เดือนก่อนหน้า วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรืออนุโลมให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

5. หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดหนี้เงินเบิกเกินบัญชีคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

## 2. รายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

### ความหมายของรายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น หมายถึง เงินกู้ทุกประเภทจากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น ที่ค้างชำระ สถาบันการเงินอื่น เช่น สหกรณ์ออมทรัพย์ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ บริษัทประกันภัย บริษัทประกันชีวิต บริษัทเครดิตฟองซิเออร์ หรือ โรงรับจำนำ เป็นต้น

(โรงรับจำนำ : เป็นสถาบันการเงินขนาดย่อมมี 3 ประเภท คือ โรงรับจำนำเอกชน โรงรับจำนำของกรมประชาสงเคราะห์ และโรงรับจำนำของเทศบาล)

### การแสดงเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

1. ให้แสดงยอดหนี้ที่คงเหลืออยู่จริง (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มิใช่วงเงินกู้ตามสัญญา

2. กรณีเป็นหนี้ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือในส่วนของผู้ยื้น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

## เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

1. สำเนาหนังสือหรือสัญญาภัยมิเงิน และสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ

2. สำเนาใบเสร็จชำระหนี้ หรือใบแจ้งหนี้ที่ระบุยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งนี้ ใบแจ้งหนี้ หรือใบเสร็จชำระหนี้ จะออกให้เป็นรายเดือน ให้ใช้เดือนก่อนหน้าวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรืออนุโลมให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

3. หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดหนี้เงินกู้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

## 3. รายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

### ความหมายของรายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ หมายถึง หนี้สินหรือเงินกู้ที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ จากบุคคล

หรือนิติบุคคล ที่มิใช่ธนาคารและสถาบันการเงินอื่น เช่น บริษัท ห้างหุ้นส่วน กลุ่momทรัพย์ชุมชน กองทุนหมู่บ้าน เป็นต้น รวมถึงหนี้สินจากการเช่าซื้อยานพาหนะด้วย

### การแสดงหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

- ให้แสดงยอดหนี้คงเหลืออยู่จริง (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มิใช่เงินกู้ตามสัญญา
- กรณีเป็นหนี้ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือในส่วนของผู้ยื้น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

### เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

- สำเนาหนังสือหรือสัญญาภัยเมือง และสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ
- สำเนาใบเสร็จชำระหนี้ หรือใบแจ้งหนี้ที่ระบุยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งนี้ ใบแจ้งหนี้ หรือใบเสร็จชำระหนี้ จะออกให้เป็นรายเดือนให้ใช้เดือนก่อนหน้าวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรืออนุโลมให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี หรือ
- กรณีเป็นหนี้เช่าซื้อ Yan พาหانะ ให้ใช้สำเนาสัญญาเช่าซื้อ และสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ หรือสำเนาใบเสร็จชำระหนี้ค่างวดรถที่แสดงยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
- สำเนาหลักฐานอื่นใด ที่แสดงถึงการเป็นหนี้ และยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

### **4. รายการหนี้สินอื่น**

#### ความหมายของรายการหนี้สินอื่น

หนี้สินอื่น หมายถึง หนี้สินอื่นนอกเหนือจากที่ระบุในรายการหนี้สิน ที่ 1 ถึง 3 เช่น หนี้สินจากการกู้ยืมโดยมิได้ทำสัญญา หนี้สินตามคำพิพากษา เป็นต้น

#### การแสดงหนี้สินอื่น

- ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
- กรณีเป็นหนี้ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือในส่วนของผู้ยื้น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

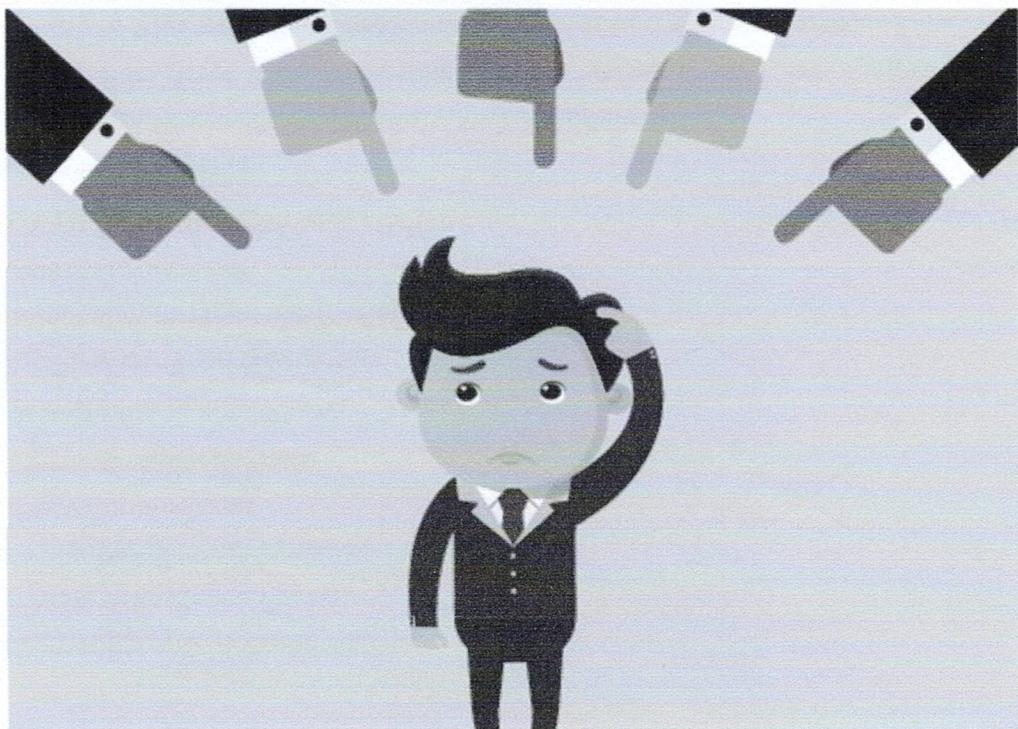
### เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการหนี้สินอื่น

- ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและชื่อสกุล ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวกของเจ้าหนี้ พร้อมแสดงยอดเงินกู้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
- สำเนาคำพิพากษา
- สำเนาหลักฐานอื่นใด ที่แสดงถึงการเป็นหนี้ และแสดงยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



## ស៊ុនទៅ ៣

បញ្ជាកំហងដឹងទេ



ស៊ុនទៅ ៣  
បញ្ជាកំហងដឹងទេ  
សំណងជាមួយក្រុមហ៊ុនអាសយដ្ឋាន នគរូបនៃក្រសួង  
ពេទ័រយោបល់ នគរូបនៃក្រសួងពេទ័រយោបល់  
នគរូបនៃក្រសួងពេទ័រយោបល់ នគរូបនៃក្រសួងពេទ័រយោបល់

## บทกำหนดโทษ

ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ผู้ใด

- จงใจไม่ยื่นบัญชีรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภายในเวลาที่พระราชนูญดิประกอบรัฐธรรมนูญนี้กำหนด หรือ
- จงใจยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินหรือหนี้สินด้วยข้อความอันเป็นเท็จ หรือปักปิดข้อเท็จจริง ที่ควรแจ้งให้ทราบ และมีพฤติกรรมอันควรเชื่อได้ว่ามีเจตนาไม่แสดงที่มาแท้จริงทรัพย์สินหรือหนี้สิน

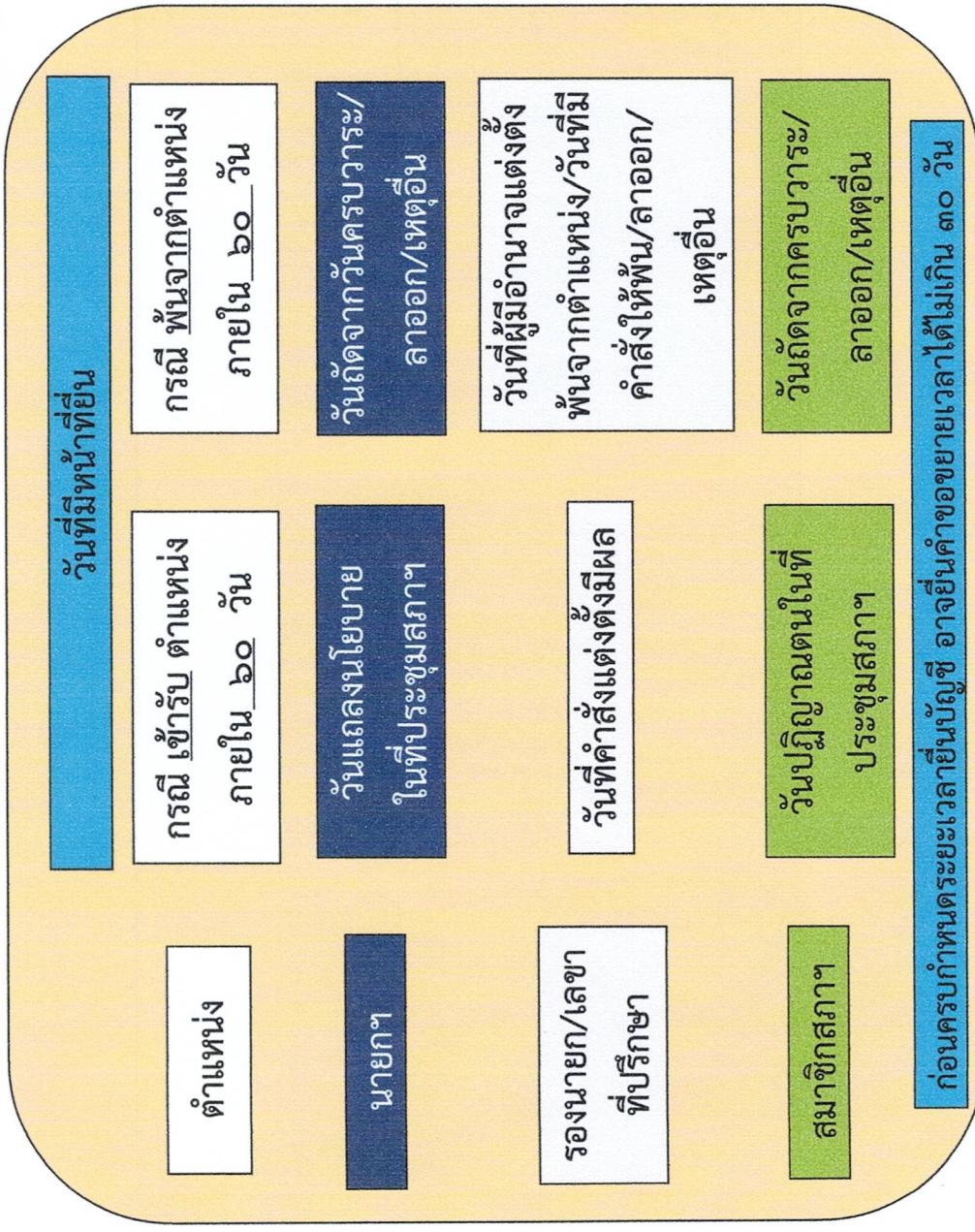
**\*\* ต้องระหว่างโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือกังจั่วถั้งปรับ \*\***

โดยให้ประธานคณะกรรมการ ป.ป.ช. ส่งเรื่องให้อัยการสูงสุดเพื่อดำเนินการฟ้องคดี ต่อศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองต่อไป

**มาตรา 167** ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีกรทรัพย์สินและหนี้สินต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดตามมาตรา 28 (3) กรรมการตามมาตรา 42 หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา 158 ผู้ใดจงใจไม่ยื่นบัญชีรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือประธานวัฒนาและแล้วแต่กรณีภายในเวลาที่พระราชนูญดิประกอบรัฐธรรมนูญนี้กำหนด หรือจงใจยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินหรือหนี้สินด้วยข้อความอันเป็นเท็จ หรือปักปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ และมีพฤติกรรมอันควรเชื่อได้ว่ามีเจตนาไม่แสดงที่มาแท้จริงทรัพย์สินหรือหนี้สิน ต้องระหว่างโทษจำคุกไม่เกิน หกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือกังจั่วถั้งปรับ

## การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของผู้บริหาร และสมາชิกสภាតห้องพัก

ตามพระราชบัญญัติประมวลกฎหมายว่าด้วยการบัญชีและการบัญชี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗



หมายเหตุ การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ถือว่าเป็นหน้าที่เฉพาะตัวของผู้ยื่นบัญชีหากผู้ยื่นบัญชี  
จ้างให้เขียนหรือจ้างให้แต่งตราโดยการหักภาษี ต้องพึงจางตัวแทน และได้รับใบอนุญาตไม่เกิน ๒ เดือน  
หรือปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท หรือห้องจ้างทั้งปรับ

เอกสาร	หมายเหตุ
เอกสาร	- แบบบัญชีทรัพย์สินແและหนี้สิน - สำเนาหลักฐานการเสียภาษีเงินได้บุคคล
ตรวจสอบ	- สำเนาเอกสารที่พิสูจน์หรือแสดงถึงความ มืออยู่จริงของหัวพยย์สินและหนี้สิน
ตรวจสอบ	- สำเนาเอกสารการแต่งตั้ง (ถ้ามี) - กรณีที่เคยยื่นแสดงงบปัจจุบันไว้แล้วและไม่มี การเปลี่ยนแปลง จะใช้ที่เอกสารประกอบ รายการเดียวกับที่เคยยื่นไว้แล้ว - จำนวน ขาดในกรอบ
นายกฯ	- นายกองศึกษาฯ ๒ ชุด - รองนายก ผู้ช่วย สมภาคีศึกษาฯ ๑ ชุด
สำเนาบัญชี	การยื่นบัญชี

- ยื่นตัวแทน หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นยื่นแทน  
ได้ที่ สนง.บปช.
- ทางไปรษณีย์
- ทางอิเล็กทรอนิกส์ (เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙)